

Добавление нового пользователя



Добавить нового пользователя может пользователь, обладающий правами доступа выше, чем у добавляемого пользователя либо такими же.

Для добавления нового пользователя в разделе **Пользователи** на панели инструментов вкладки **Пользователи** нажмите кнопку **Добавить** .

В открывшемся окне **Мастера добавления нового пользователя** укажите логин, фамилию, имя и отчество пользователя. Нажмите **Далее**.

Мастер добавления нового пользователя

Параметры

Пароль

Доступ

Полномочия

Сохранение

Параметры

Логин

Фамилия

Имя


Отчество

Далее > Отмена

В следующем окне необходимо задать пароль для входа в ПО Biosmart-Studio v6. Пароль должен удовлетворять требованиям, заданным параметром [Сложность пароля](#) в справочнике [Общие параметры](#).

При выборе опции **Использовать пароль по умолчанию** пользователю будет присвоен [Пароль по умолчанию](#) для первого входа в программу, который можно задать в [Общих параметрах](#). После первого входа пользователю будет предложено сменить пароль и выполнить вход с новым паролем.

Можно не выбирать опцию **Использовать пароль по умолчанию**, в этом случае необходимо ввести и подтвердить новый пароль.

Можно создать случайный пароль, нажав кнопку **Сгенерировать пароль** .

Опция **Показать пароль** позволяет показать/скрыть пароль.

При выборе опции **Сменить пароль при первом входе** пользователю будет предложено сменить пароль при первом входе.

При выборе опции **Срок действия пароля** пароль пользователя будет иметь ограничение по сроку действия, по истечении которого пароль необходимо сменить. При выборе этой опции установите дату смены пароля.

Для продолжения нажмите **Далее**.

Мастер добавления нового пользователя

Параметры

Пароль

Доступ

Полномочия

Сохранение

Пароль

☐ Использовать пароль по умолчанию

Пароль

.....

✕

↺

Подтверждение пароля

.....

✕

☐ Показать пароль

☒ Сменить пароль при первом входе

☒ Срок действия пароля

31.12.2022

▼

Далее >

Отмена

В окне **Доступ** выберите из выпадающего списка политику идентификации пользователя:

- **Логин + пароль**
- **Логин + биометрическая информация**
- **Логин + пароль + биометрическая информация**
- **Пользователь AD**

Выберите шаблон ролей пользователя (стандартный, или созданный самостоятельно в справочнике [Шаблоны ролей пользователей](#)).

Для продолжения нажмите **Далее**.

Мастер добавления нового пользователя

Параметры

Пароль

Доступ

Полномочия

Сохранение

Доступ

Политика идентификации

Логин + пароль

▼

☐ Синхронизировать данные пользователя с AD

Шаблон

Отдел кадров

▼

Далее >

Отмена

В окне **Полномочия** необходимо задать, на какие подразделения, объекты доступа, группы доступа и отчёты распространяются полномочия пользователя.

Для продолжения нажмите **Далее**.

?

✕

Мастер добавления нового пользователя

Параметры

Пароль

Доступ

Полномочия

Сохранение

Полномочия на подразделения

Объекты

Подразделения

Поиск

Искать...

Выбрать все

Снять все

Предприятие

Бухгалтерия

Гости

Дирекция

Кадровая служба

Коммерческий отдел

Корпоративный отдел продаж

Отдел инжиниринга

Отдел инновационных разработок

Отдел маркетинга и рекламы

Далее >

Отмена

?

✕

Мастер добавления нового пользователя

Параметры

Пароль

Доступ

Полномочия

Сохранение

Полномочия на объекты доступа

Объекты

Объекты доступа

Поиск

Искать...

Выбрать все

Снять все

Неконтролируемая зона

Офисный центр

BioSmart Quasar

BioSmart WTC2 S/N 73559

Производство

BioSmart WTC2 S/N 73251

Склад

BioSmart 4

Далее >

Отмена

Мастер добавления нового пользователя

Параметры

Пароль

Доступ

Полномочия

Сохранение

Полномочия на отчеты

Объекты Отчеты

Поиск Искать...

Выбрать все

Снять все

☒

Вход-выход

☒

График работ сотрудника

☒

Депозитарий: Занятые ячейки

☒

Депозитарий: История ячеек

☒

Депозитарий: Общий отчет по ячейкам

☒

Депозитарий: Отчет по свободным ячейкам

☒

Депозитарий: Посещения

☒

Депозитарий: Учетные записи

☒

Журнал измерения температуры

☒

Журнал проверки на алкоголь

Далее >

Отмена

Мастер добавления нового пользователя

Параметры

Пароль

Доступ

Полномочия

Сохранение

Полномочия на группы доступа

Объекты Группы доступа

Поиск Искать...

Выбрать все

Снять все

☒

1

☒

1 этаж

☒

1 этаж Проходная

☒

1 этаж. Кадровая служба

☒

1 этаж. Паркинг

☒

1 этаж. Центр

☒

2 этаж

☒

2 этаж. Отдел разработки

☒

2 этаж. Сервисный центр

☒

3 этаж. Инжиниринг

Далее >

Отмена

Мастер добавления нового пользователя

Параметры

Пароль

Доступ

Полномочия

Сохранение

Сохранение

100%

Создание завершено

Добавление пользователя a.nikiforov
Изменение параметров пользователя
Изменение ролей пользователя
Применение параметров роли пользователя
Сохранение полномочий на 'Подразделения' для пользователя
Сохранение полномочий на 'Объекты доступа' для пользователя
Сохранение полномочий на 'Отчеты' для пользователя
Создание завершено

Завершить

После сохранения настроек нажмите **Завершить**.

Созданный пользователь появится в списке пользователей.