

# Настройка отчёта о проверке

Для формирования отчёта о проверке настройте параметры отчёта.

**Период**

Дата

25.02.2022

☒ Использовать текущую дату

Укажите дату, за которую необходим отчёт о проверке.

По умолчанию установлена опция "Использовать текущую дату".

**Интервалы**

Искать...

☒ 09:00 - 09:30

☒ 13:00 - 13:30

☒ 18:00 - 19:00

☐ Снять/выбрать все

Выберите интервалы, которые нужно показать в отчёте.

**Подразделения**

Искать...

☒ Предприятия

☒ Предприятие

☒ Бухгалтерия

☒ Гости

☒ Дирекция

☒ Кадровая служба

☒ Группа хоз. обеспечения

☒ Кадровая служба

☒ Коммерческий отдел

☒ Корпоративный отдел продаж

☒ Отдел маркетинга

☐ Снять/выбрать все

Выберите подразделения, сотрудники которых будут показаны в отчёте.

Нажмите на панели инструментов кнопку **Обновить** .

В окне отображения отчета появится список выбранных подразделений, количество сотрудников, прошедших/не прошедших проверку и интервалы проверок. Если все сотрудники подразделения прошли проверку в течение заданных интервалов, то цифры прошедших проверку будут выделены зелёным цветом. В столбце с интервалом проверки будет указано время успешной идентификации каждого сотрудника. Если есть хотя бы один сотрудник, который не прошел хотя бы одну проверку, то цифры прошедших/не прошедших проверку будут красными.

studio 6

BIOSMART

Проверки

Сотрудники

Группы доступа

Журналы

Мониторинг

Заявки

Графики

Планирование

Отчеты

Дизайнер отчетов

Дизайнер пропусков

Схемы расчета

Временные режимы

Проверки

Устройства

Объекты доступа

Пользователи

Планировщик

свернуть

Поддержка

Обновлять автоматически

5 минут

Фильтр по ФИО

Все

Прошедшие проверку

Не прошедшие проверку

Наименование	25.02.2022 9:00-9:30	25.02.2022 13:00-13:30	25.02.2022 18:00-19:00
Предприятие 3/4			
Отдел инновационных разработок 3/4			
Поляков Фёдор Захарович		13:04	
Алексеева Дарья Тимофеевна	9:05	13:17	
Горячев Александр Никитич	9:11		
Крылова Полина Васильевна	9:15	13:20	

Период

Дата

25.02.2022

Использовать текущую дату

Интервалы

Искать...

09:00 - 09:30

13:00 - 13:30

18:00 - 19:00

Снять/выбрать все

Подразделения

Искать...

Предприятие

Бухгалтерия

Гости

Дирекция

Кадровая служба

Коммерческий отдел

Корпоративный отдел продаж

Отдел инжиниринга

Отдел инновационных разработок

Отдел маркетинга и рекламы

Снять/выбрать все

Чтобы отфильтровать список сотрудников по критерию прошедших или не прошедших проверку нажмите кнопку **Прошедшие проверку** или **Не прошедшие проверку**. Для сброса настроек фильтрации нажмите кнопку **Все**.

Интервал, выделенный зелёным цветом, означает, что в течение этого интервала сотрудник прошёл успешную идентификацию.

Интервал, выделенный красным цветом, означает, что в течение этого интервала сотрудник не прошёл идентификацию.

Интервал, выделенный серым цветом, означает, что интервал проверки ещё не начался.

Интервал, выделенный оранжевым цветом, означает, что интервал проверки ещё не завершен и ожидается отметка об идентификации сотрудника.

Строка с сотрудником выделяется зелёным цветом, если к текущему времени сотрудник отметился в каждом интервале проверки.

Строка с сотрудником выделяется красным цветом, если есть хотя бы один интервал проверки, в течение которого сотрудник не отметился.

Отчеты по проверке можно экспортировать в таблицу Excel. Для этого нажмите на кнопку **Экспорт**  и выберите место для сохранения.

Отчет о проверке_20220225194625.xlsx - E						
Файл Главная Вставка Разметка страницы Формулы Данные Рецензирование Вид Foxit PDF Acrobat Что вы хотите сделать						
Вставить Вырезать Копировать Формат по образцу Буфер обмена						
Arial 12 Ж К Ч Шрифт						
Выравнивание Перенести текст Объединить и поместить в центре						
Число						
A1 X ✓ fx Отчет о проверке						
A	B	C	D	E	F	
1	Отчет о проверке					
2	за 25.02.2022					
3						
4	Имя		Статус проверки	9:00-9:30	13:00-13:30	18:00-19:00
5	Предприятие		3/4	-	-	-
6	Отдел инновационных разработок		3/4	-	-	-
7	Поляков Фёдор Захарович		Нет	X	13:04	18:35
8	Алексеева Дарья Тимофеевна		Да	09:05	13:17	18:09
9	Горячев Александр Никитич		Да	09:11	13:19	18:44
10	Крылова Полина Васильевна		Да	09:15	13:20	18:14
11						
12	Дата создания: 25.02.2022 19:46:26					
13						

В ПО Biosmart-Studio v6 можно настроить автоматическое выполнение действий (формирование отчета, отправка электронного сообщения, открытие/закрытие дверей и др.) по разным событиям, например, по отсутствию отметки к заданному времени. Список действий и перечень инициирующих событий настраивается в разделе [Планировщик](#). Чтобы настроить выполнение действий по отсутствию отметки в перечне событий нужно выбрать событие **"Не отметил ся"**. При выборе события **Не отметил ся** убедитесь в отсутствии выбранной опции **Использовать режим мониторинга**, так как событие **"Не отметил ся"** формируется в ПО Biosmart-Studio v6, а не на контроллерах.