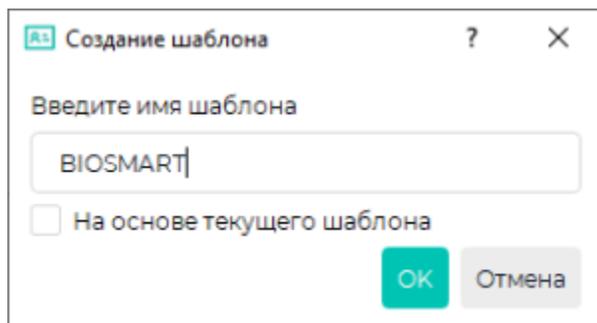


Создание, редактирование, печать и удаление шаблона пропуска

Для создания шаблона пропуска в разделе **Дизайнер пропусков** на панели инструментов вкладки **Пропуск** нажмите кнопку **Добавить** .

В окне создания шаблона введите название нового шаблона и нажмите **ОК**.

Для того чтобы при создании шаблона в качестве прототипа использовать ранее созданный шаблон, выберите опцию **На основе текущего шаблона**. В таком случае новый пропуск будет создан на основе пропуска, который выбран на панели инструментов.



Создание шаблона

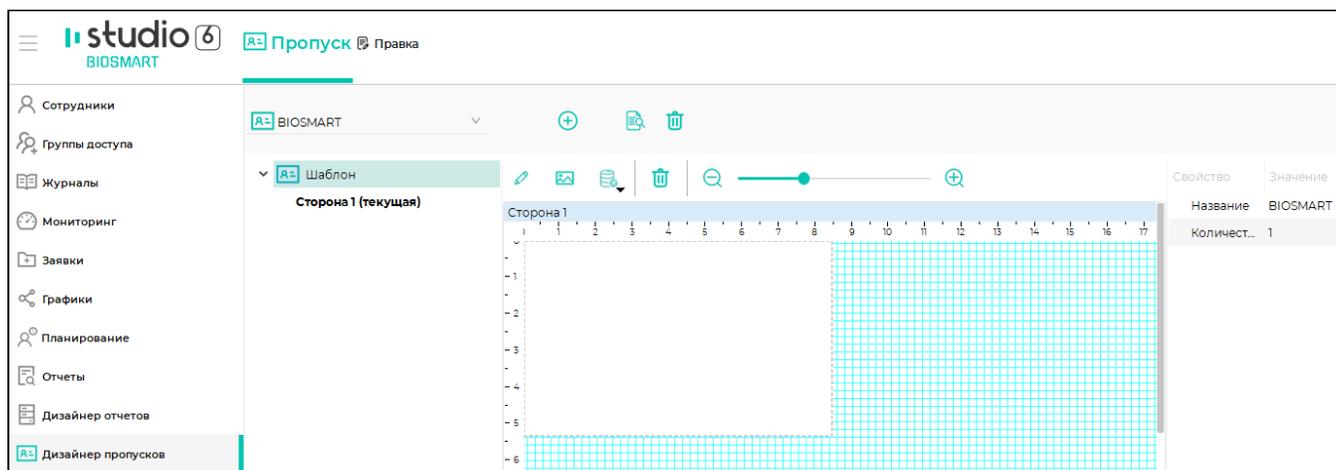
Введите имя шаблона

BIOSMART

На основе текущего шаблона

ОК Отмена

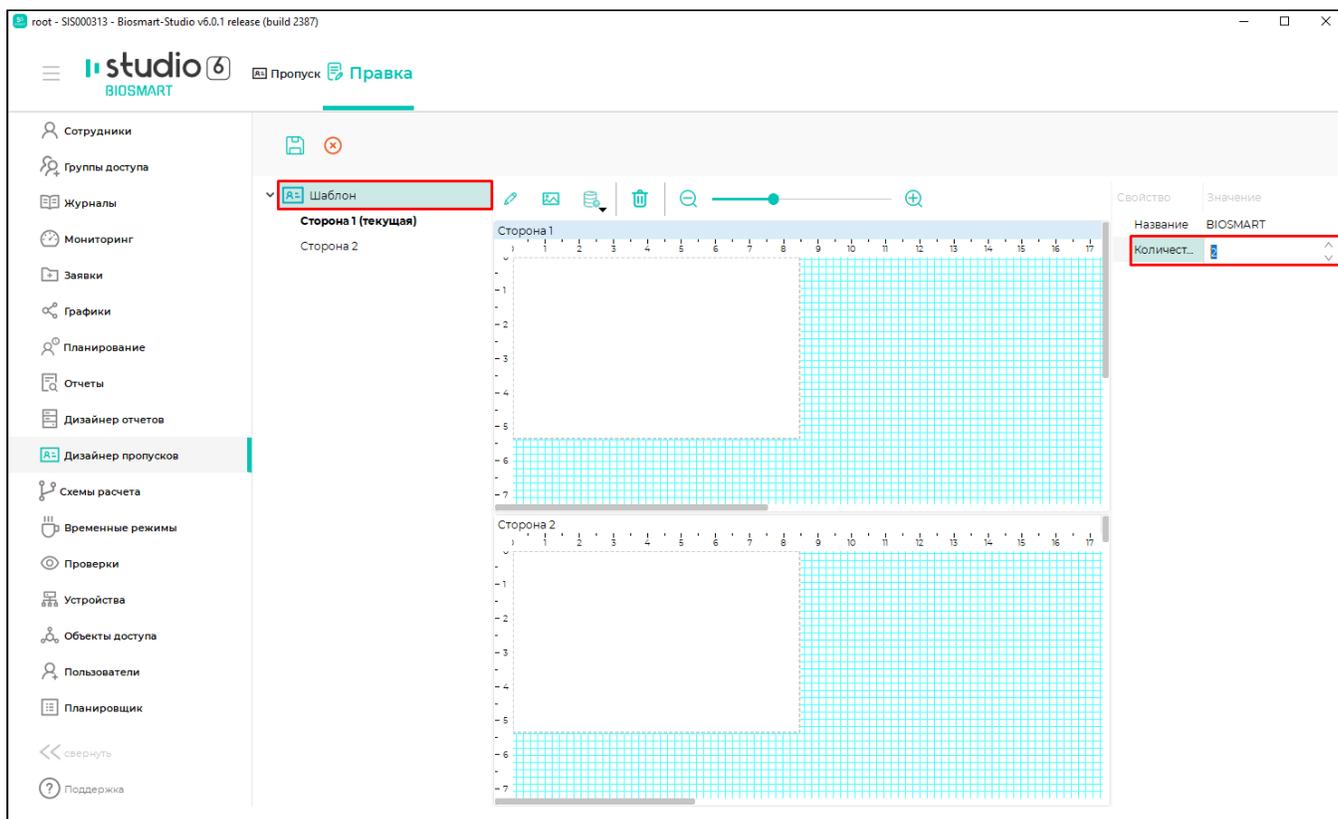
При создании нового пропуска без использования прототипа в рабочей области появится пустое поле для шаблона пропуска.



Свойство	Значение
Название	BIOSMART
Количество	1

В окне структуры шаблона данное поле будет обозначаться как **Сторона 1 (текущая)**.

Для добавления ещё одной стороны пропуска (оборотной) выберите **Шаблон** в структуре пропуска и в редакторе свойств установите количество **2**. В рабочей области появится поле для редактирования второй стороны пропуска, а в структуре пропуска – название **Сторона 2**.



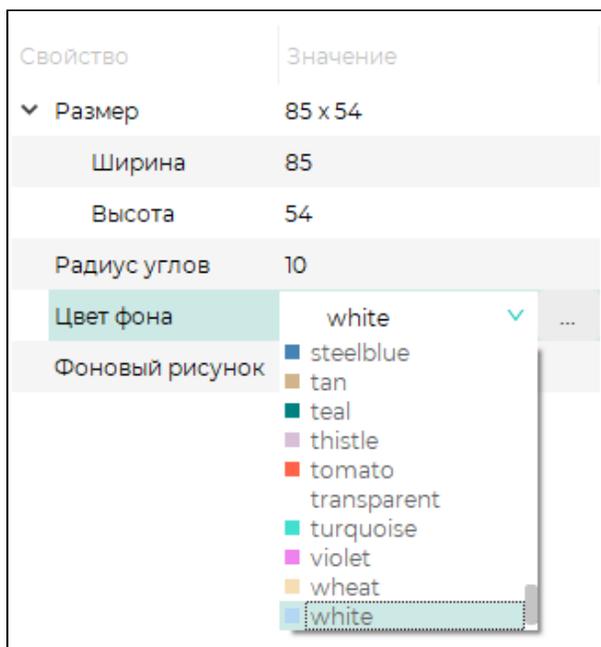
Чтобы настроить свойства шаблона, выберите нужную сторону в структуре пропуска и в редакторе свойств укажите требуемые значения.



Размер шаблона пропуска определяется значениями **Ширина** и **Высота**, которые задаются в миллиметрах относительно левого верхнего угла.

Радиус углов скругления можно задать от 0 до 10.

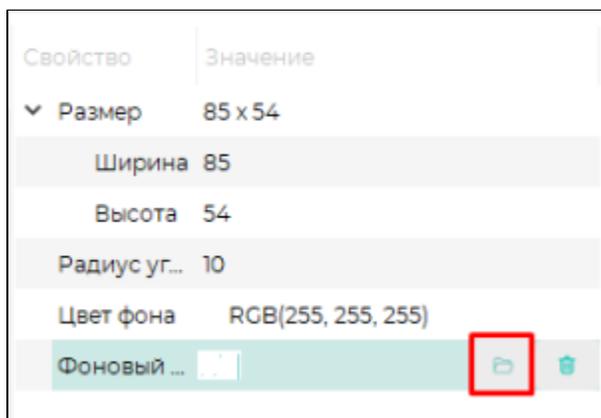
Цвет фона можно задать после двойного клика мыши на строке с обозначением цвета фона. Можно выбрать нужный цвет из предложенного списка или указать его в расширенном режиме выбора цвета (кнопка ).



Чтобы поместить на пропуск фоновый рисунок, дважды кликните левой кнопкой мыши на значении фонового рисунка в редакторе свойств, нажмите кнопку



и выберите нужный рисунок.



Для добавления текста нажмите на панели инструментов кнопку **Добавить надпись**



Надпись будет добавлена в рабочую область шаблона. Укажите текст и параметры надписи в редакторе свойств. Размеры и позицию можно редактировать как при помощи перетаскивания и растягивания мышью, так и при помощи указания соответствующих значений в редакторе свойств.

Свойство | Значение

Позиция	16 x 13
x	16
y	13
Размер	54 x 11
Ширина	54
Высота	11
Радиус уг...	0
Цвет фона	<Прозрачный>
Непрозра...	100
Цвет текста	■ RGB(0, 0, 0)
Шрифт	Montserrat SemiBold, 10
Шрифт	Montserrat SemiBold
Размер	10
Жирный	<input checked="" type="checkbox"/>
Курсив	<input type="checkbox"/>
Подче...	<input type="checkbox"/>
Выравнив...	По центру, По центру
По гор...	По центру
По вер...	По центру
Текст	ООО \"Прософт-Биоме...

Для добавления изображения, например, логотипа компании, нажмите на панели инструментов кнопку **Добавить изображение** 

На пропуске появится поле, размеры и позицию которого можно редактировать аналогично полю **Надпись**. При выборе этого поля в редакторе свойств

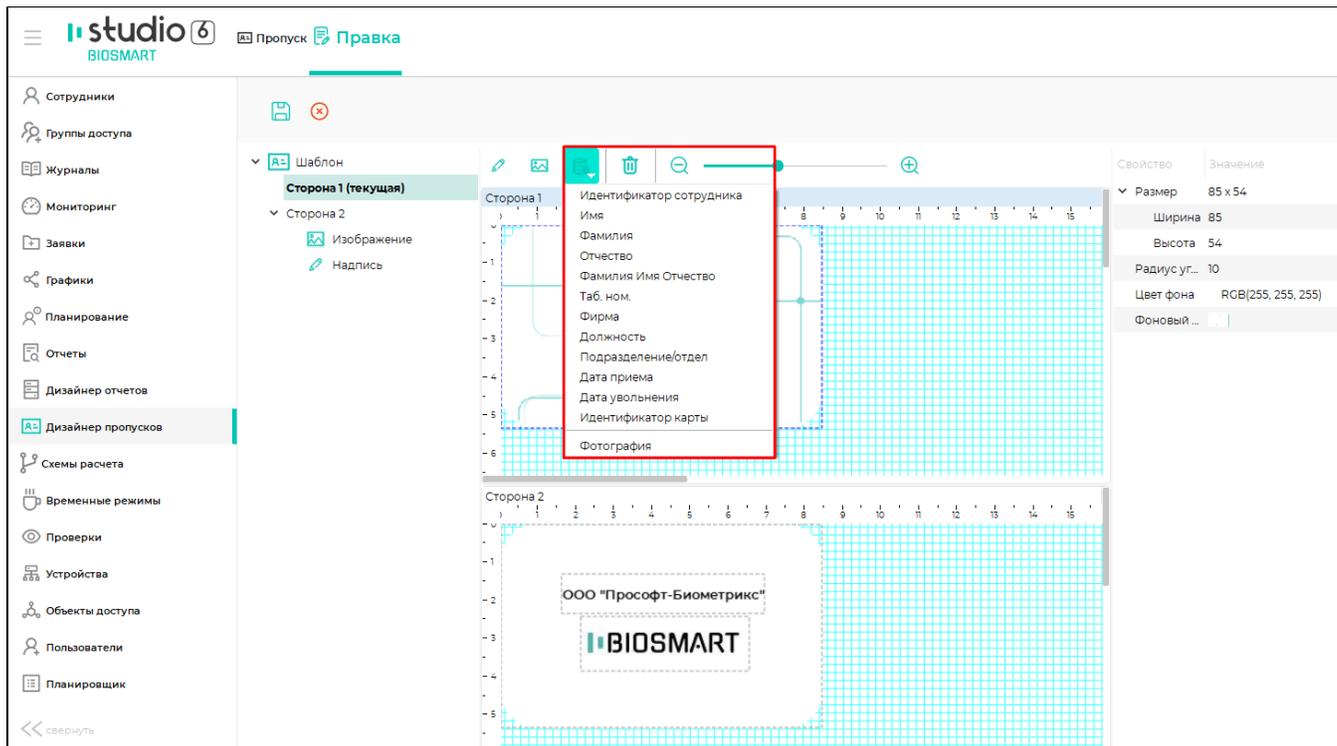
появится перечень свойств, доступных для редактирования. В строке **Рисунок** нажмите кнопку  и выберите нужный рисунок.

Свойство | Значение

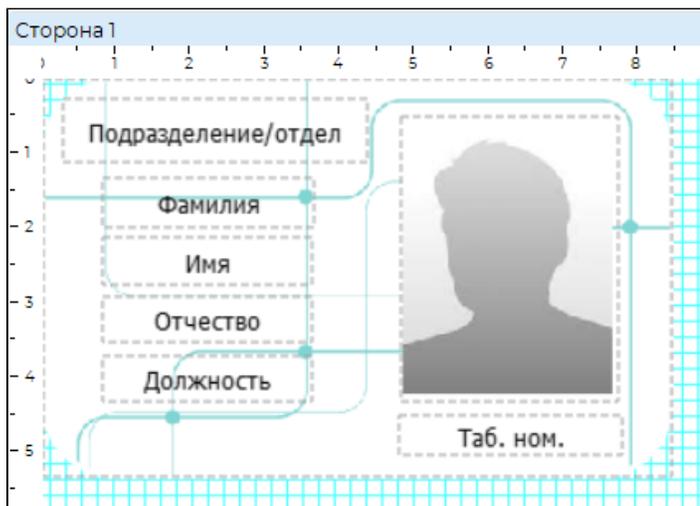
Позиция	37 x 26
x	37
y	26
Размер	10 x 10
Ширина	10
Высота	10
Радиус уг...	0
Цвет фона	<Прозрачный>
Выравнив...	По центру, По центру
По гор...	По центру
По вер...	По центру
Масштаб	Как есть
Рисунок	<Не задан> 



Для добавления поля базы данных со сведениями о сотруднике нажмите на панели инструментов кнопку **Добавить поле БД** и в выпадающем списке выберите нужное поле.



Выбранное поле базы данных появится на активной стороне шаблона пропуска. Настройки этого поля аналогичны настройкам надписи, но содержание поля для каждого сотрудника будет индивидуальным. В шаблоне пропуска поля базы данных будут иметь одноимённое название с названием поля из выпадающего списка.



Для удаления выделенного объекта из шаблона пропуска нажмите кнопку **Удалить**.



Для изменения масштаба отображения обеих сторон шаблона используйте кнопки **Уменьшить** или **Увеличить** либо с помощью левой кнопки мыши переместите в нужное положение ползунок масштабирования.

Для изменения масштаба только одной стороны зажмите на клавиатуре кнопку **Ctrl** и прокрутите колёсико мыши.

Чтобы сохранить изменения, выполненные в шаблоне пропуска нажмите кнопку **Сохранить**



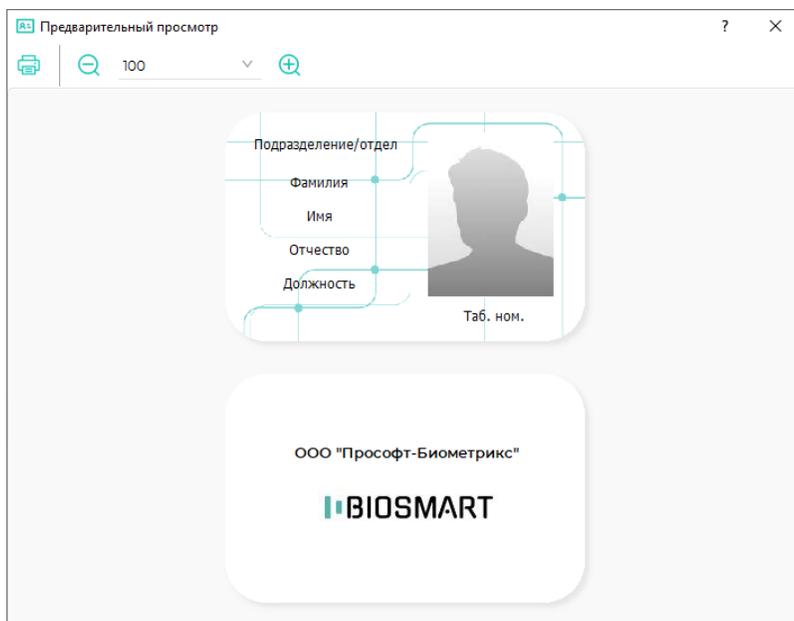
Чтобы отменить изменения, выполненные в шаблоне пропуска нажмите кнопку **Отменить**



Чтобы просмотреть и напечатать получившийся шаблон перейдите на вкладку **Пропуск** и нажмите кнопку **Просмотр**



Откроется окно предварительного просмотра с возможностью печати шаблона. Для печати шаблона нажмите кнопку **Печать**



Для удаления выделенного шаблона нажмите на вкладке **Пропуск** кнопку **Удалить**



. В появившемся окне подтвердите удаление шаблона пропуска.