
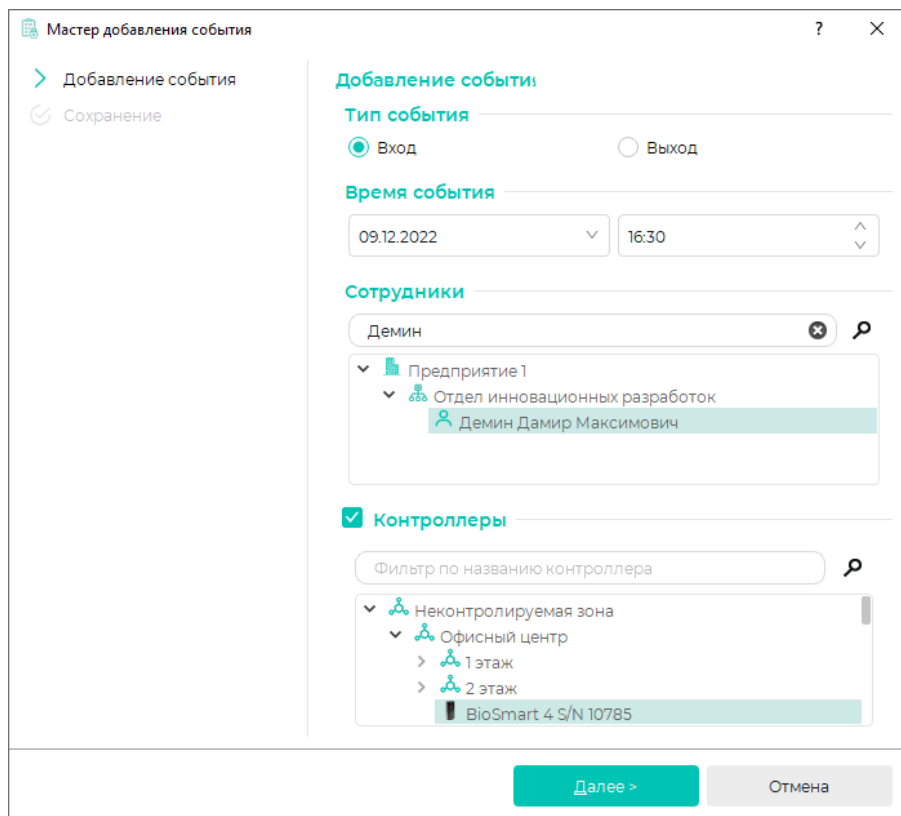


Добавление событий вручную

В ПО Biosmart-Studio предусмотрена возможность вручную добавить событие входа или выхода сотрудника. Это используется, например, если работник забыл идентифицироваться на входе или выходе. События, добавленные вручную, будут учитываться при расчёте рабочего времени, если это предусмотрено [Схемой расчёта](#).

Чтобы добавить событие нажмите на панели инструментов раздела **Журналы** кнопку **Добавить событие** . Выполните настройки в открывшемся окне и нажмите **Далее**.



Мастер добавления события

Добавление события

Сохранение

Добавление события:

Тип события

☒ Вход ☐ Выход

Время события

09.12.2022 16:30

Сотрудники

Демин

Предприятие 1

Отдел инновационных разработок

Демин Дамир Максимович

☒ **Контроллеры**

Фильтр по названию контроллера

Неконтролируемая зона

Офисный центр

1 этаж

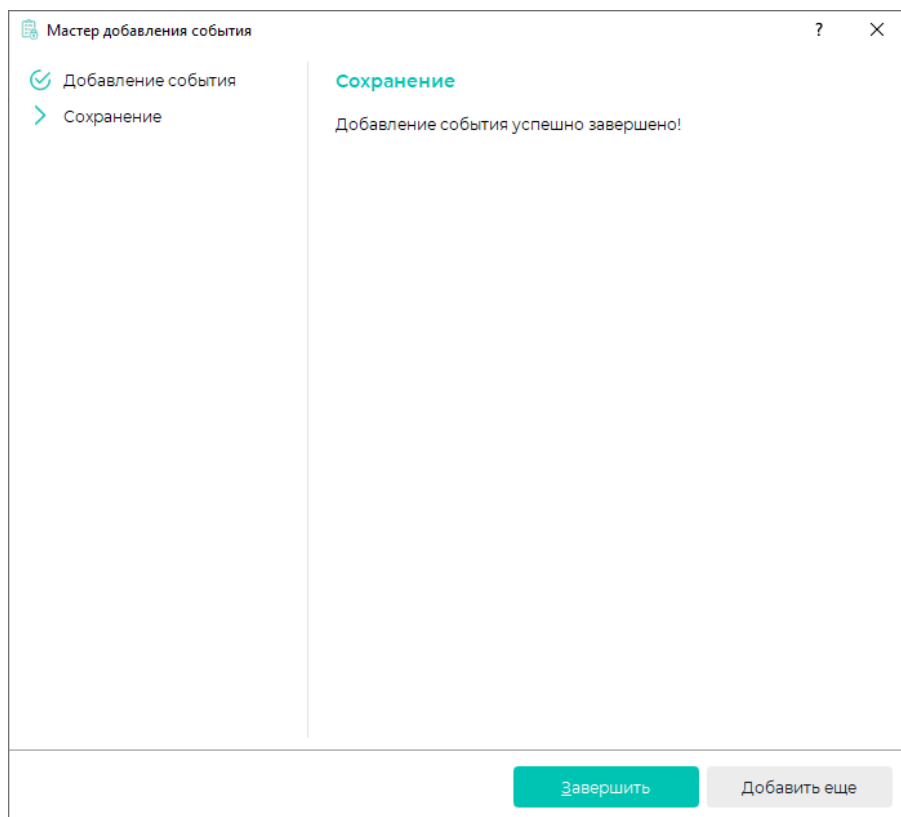
2 этаж

BioSmart 4 S/N 10785

Далее > Отмена

Для завершения добавления события нажмите кнопку **Завершить**.


Для добавления еще одного события нажмите кнопку **Добавить еще**.



События добавятся в список и будут показаны при следующих настройках фильтров:

- в фильтре **События** должна стоять отметка **События идентификации – Вход (ручной ввод) (Выход (ручной ввод))**;
- в фильтре **Объекты доступа** должна стоять отметка **Неконтролируемая зона**.

События, добавленные вручную, можно удалить. Чтобы удалить событие выберите событие в списке, нажмите на ставшую доступной кнопку **Удалить**

событие . В открывшемся окне подтвердите удаление события, после чего событие будет удалено из списка. Информация о добавлении/удалении события останется на вкладке **Системные журналы**.

Возможность редактирования событий можно ограничить (см. настройки общего параметра [Разрешить редактировать события с давностью](#)).