
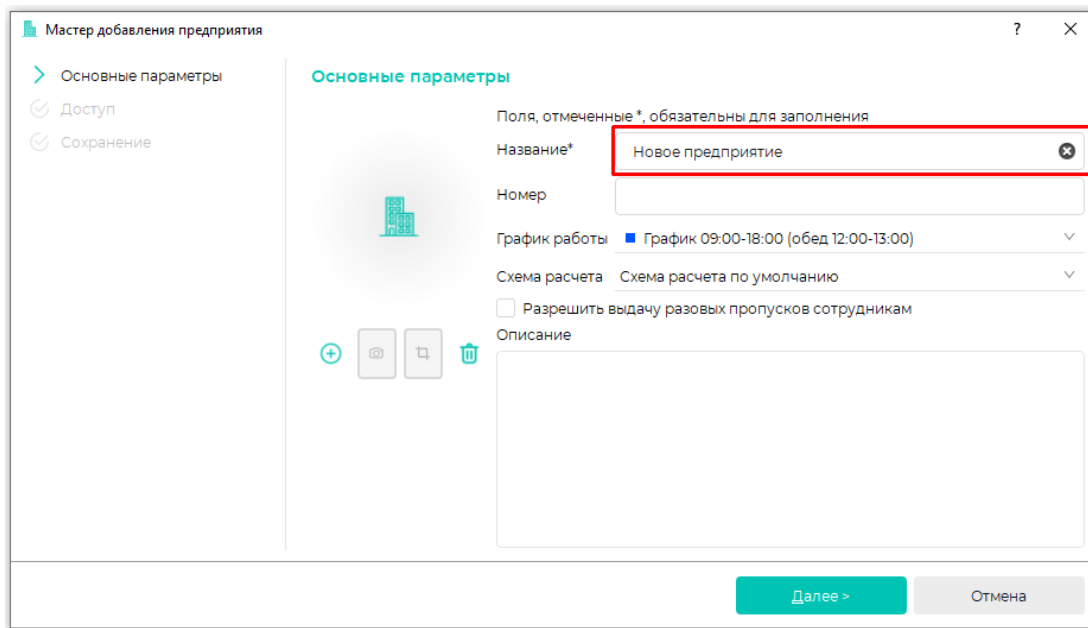


# Добавление предприятия и подразделения

Для добавления нового предприятия на вкладке **Подразделения** нажмите на панели инструментов кнопку **Добавить предприятие** .

Введите название предприятия, остальные данные не являются обязательными, их можно указать позже. Назначение предприятию графика работы и схемы расчёта позволит в дальнейшем при добавлении подразделений и сотрудников распространить на них график работы и схему расчёта предприятия.

Нажмите **Далее**.



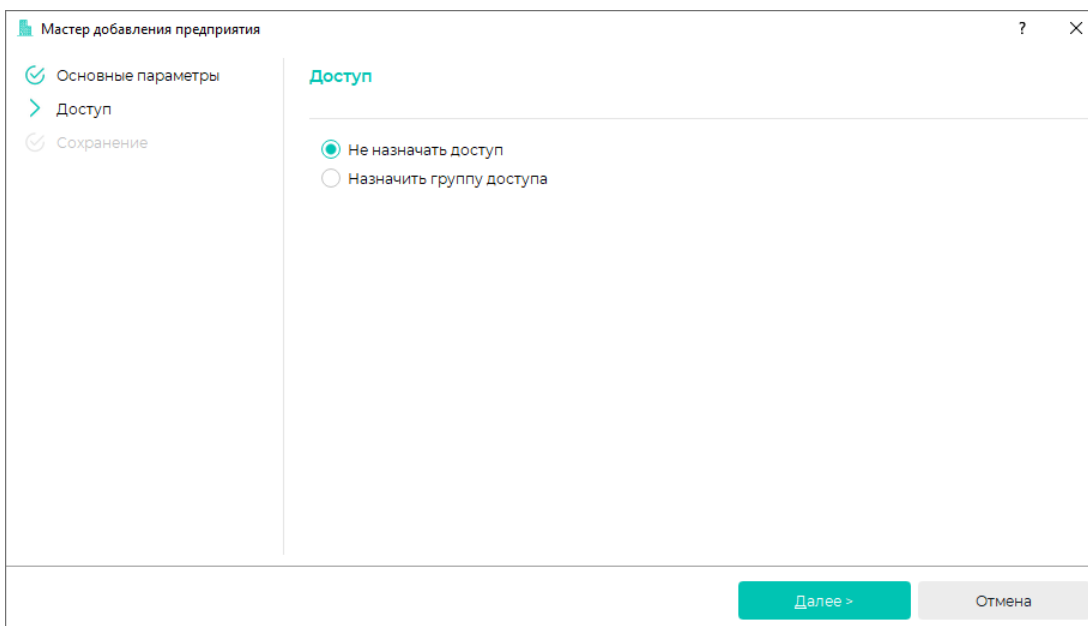
The screenshot shows a dialog box titled "Мастер добавления предприятия" (Master of adding enterprise). On the left, there is a sidebar with three tabs: "Основные параметры" (Basic parameters), "Доступ" (Access), and "Сохранение" (Saving). The "Основные параметры" tab is selected. The main area of the dialog is titled "Основные параметры" and contains the following fields and options:

- A note: "Поля, отмеченные \*, обязательны для заполнения" (Fields marked with \* are mandatory for filling).
- A text field labeled "Название\*" (Name\*) containing the text "Новое предприятие" (New enterprise). This field is highlighted with a red rectangle.
- A text field labeled "Номер" (Number) which is empty.
- A dropdown menu labeled "График работы" (Working hours) with the selected option "График 09:00-18:00 (обед 12:00-13:00)".
- A dropdown menu labeled "Схема расчета" (Calculation scheme) with the selected option "Схема расчета по умолчанию" (Default calculation scheme).
- A checkbox labeled "Разрешить выдачу разовых пропусков сотрудникам" (Allow issuing one-time passes to employees) which is currently unchecked.
- A text area labeled "Описание" (Description) which is empty.

At the bottom right of the dialog, there are two buttons: "Далее >" (Next >) and "Отмена" (Cancel).

Настройки в окне **Доступ** не являются обязательным, назначить группы доступа можно позже. Назначение предприятию групп доступа позволит в дальнейшем при добавлении подразделений и сотрудников распространить на них группы доступа предприятия.

Нажмите **Далее**.



The screenshot shows the same dialog box, but now the "Доступ" (Access) tab is selected in the sidebar. The main area is titled "Доступ" and contains two radio button options:

- A selected radio button labeled "Не назначать доступ" (Do not assign access).
- An unselected radio button labeled "Назначить группу доступа" (Assign access group).

At the bottom right of the dialog, there are two buttons: "Далее >" (Next >) and "Отмена" (Cancel).

Нажмите кнопку **Завершить**.



Мастер добавления подразделения

Основные параметры

Доступ

Сохранение

Поля, отмеченные \*, обязательны для заполнения

Название\* Отдел 211

Номер

График работы График с 8.00 до 13.00 (обед с 12.00 до 13.00)

Схема расчета Схема расчета по умолчанию

Описание

Далее > Отмена

Настройки в окне **Доступ** не являются обязательным, назначить группы доступа можно позже. Назначение предприятию групп доступа позволит в дальнейшем при добавлении подразделений и сотрудников распространить на них группы доступа предприятия.

Нажмите **Далее**.

Мастер добавления подразделения

Основные параметры

Доступ

Сохранение

Доступ

☐ Не назначать доступ

☒ Наследовать доступ родительского подразделения

☐ Назначить группу доступа

Далее > Отмена

Нажмите **Завершить**.

Мастер добавления подразделения

Основные параметры

Доступ

Сохранение

Сохранение

100%

Создание завершено

Добавление подразделения Отдел 211

Создание завершено

Завершить

Новое подразделение появится в составе предприятия в блоке **Структура предприятия**.

studio BIOSMART

Подразделения

Сотрудники

Уволенные сотрудники

Заблокированные сотрудники

Сотрудники

Группы доступа

Журналы

Мониторинг

Заявки

Графики

Планирование

Отчеты

Дизайнер отчетов

Дизайнер пропусков

Схемы расчета

Временные режимы

Проверки

Устройства

Объекты доступа

Пользователи

Планировщик

Новое предприятие

Отдел 211

Предприятие 1

Предприятие 2

Таб. №

ФИО

Должность

Группы доступа

Временные режимы

Идентификация

Отдел 211

Количество сотрудников: 0

Количество подразделений: 0

Группы доступа

свернуть

Поддержка