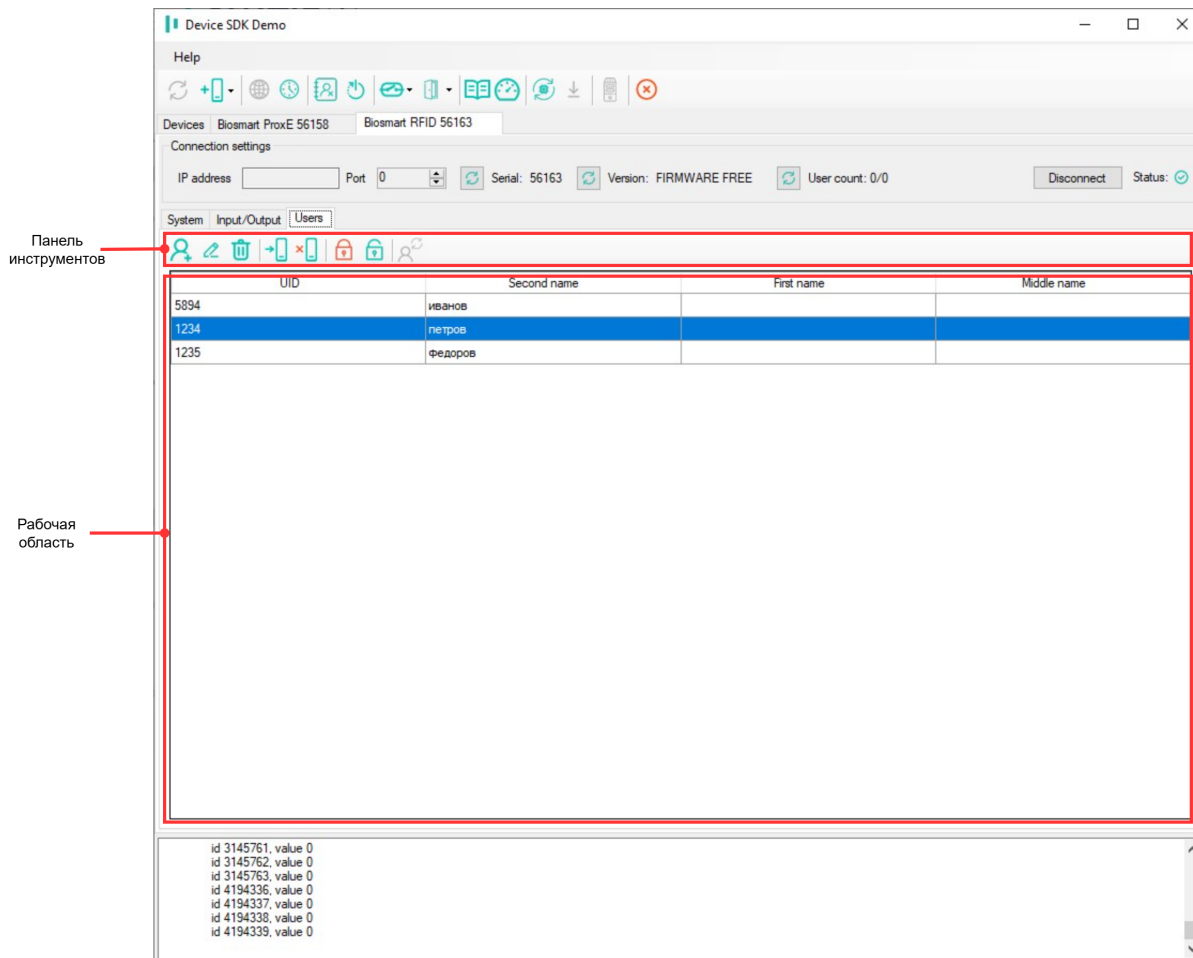


# Вкладка Users

Вкладка **Users** (Управление сотрудниками) предназначена для создания, загрузки и выгрузки на устройство сотрудников.







Вкладка **Users** состоит из панели инструментов и рабочей области.



**Панель инструментов** содержит набор кнопок для добавления и работы с сотрудниками.

В **Рабочей области** отображается список сотрудников, созданных в ПО Biosmart Device SDK Demo.

На панели инструментов расположены следующие кнопки:

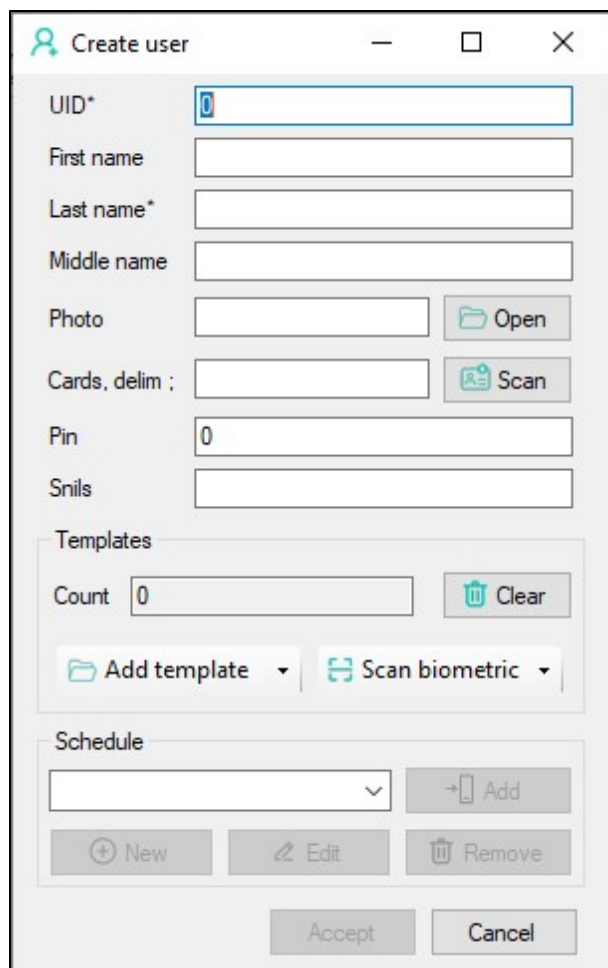
<b>Create user</b> Создать сотрудника		Кнопка предназначена для создания нового сотрудника.
<b>Edit user</b> Редактировать сотрудника		По нажатию кнопки открывается окно свойств выбранного сотрудника.
<b>Delete user</b> Удалить сотрудника		По нажатию кнопки сотрудник удаляется.
<b>Upload user to device</b> Загрузить сотрудника на устройство		По нажатию кнопки выбранный сотрудник загружается на устройство.
<b>Remove user from device</b> Удалить сотрудника с устройства		По нажатию кнопки выбранный сотрудник удаляется с устройства.
<b>Block user</b> Заблокировать сотрудника		По нажатию кнопки запрещается доступ выбранного сотрудника. При идентификации сотрудника возникнет сообщение о блокировке доступа.

<b>Unblock user</b> Разблокировать сотрудника		По нажатию кнопки происходит снятие блокировки доступа выбранного сотрудника.
<b>Get local changes from device</b> Загрузить сотрудников с устройства		По нажатию кнопки в ПО Biosmart Device SDK Demo загружаются сотрудники и их свойства с устройства.

Для добавления сотрудника в ПО Biosmart Device SDK Demo выполните следующие действия:

1. Нажмите на кнопку **Create user**  и в открывшемся окне заполните параметры:

- **UID** – укажите уникальный идентификатор сотрудника;
- **First Name** – укажите имя;
- **Last Name** – укажите фамилию;
- **Middle Name** – укажите отчество;
- **Photo** – загрузите фото сотрудника;
- **Cards, delim** – укажите номер карты сотрудника;
- **Pin** – укажите пин-код сотрудника;
- **Snils** – укажите СНИЛС сотрудника.



В окне **Templates** загрузите (Add template) или отсканируйте (Scan biometric) шаблоны пальцев, вен ладоней или лица в зависимости от устройства.

В окне **Schedule** установите сотруднику график работы, выбрав из выпадающего списка.

Schedule

пятидневный

+ Add

+ New

↔ Edit

🗑 Remove

Для загрузки графика работы на устройство нажмите на кнопку **Add**. Для удаления графика работы с устройства нажмите на кнопку **Remove**.