

Параметры формирования таблиц и графиков

Для настройки заполнения таблиц учета рабочего времени откройте окно **Начальная настройка** и в разделе **Параметры формирования таблиц и графиков** нажмите **Настроить**.

Начальная настройка

Обязательные настройки



Настройки подключения к Biosmart-Studio

☒ [Подключение настроено](#)

Установите параметры подключения 1C к Biosmart-Studio



Организации и подразделения

☒ [Все организации настроены](#)

Настроить организации и подразделения, участвующие в синхронизации



Параметры формирования таблиц и графиков

☒ [Настроить](#)

Установка параметров формирования таблиц



Сопоставление сотрудников

☒ [Начальное сопоставление сотрудников из Biosmart-Studio](#)

☐ Синхронизировать совместителей

Сопоставление сотрудников, зарегистрированных в Biosmart-Studio для запуска синхронизации с 1C

Дополнительные настройки



Точки доступа

[Настроить точки доступа](#)

Точки доступа, которые будут участвовать в расчетах табеля учета рабочего времени



Графики работы

☒ [Сопоставлены все графики](#)

Все графики, загруженные из Biosmart-Studio, сопоставлены с графиками 1C



Причины отсутствия

[Причины отсутствия на рабочем месте](#)

Список причин отсутствия на рабочем месте и настройки учета этих причин при составлении табелей

Ниже приведено подробное назначение и описание настроек параметров таблицы.

1. В поле **Вид времени по умолчанию** указывается вид использования рабочего времени, который будет указываться в таблице при отсутствии сотрудника на рабочем месте.

Параметры формирования таблиц и индивидуальных графиков

Установите настройки по умолчанию. Пользователь может установить собственные настройки при формировании документов

Вид времени по умолчанию:

Явка

Неявки по невыясненным причинам

Праздники

Командировка

Отстранение от работы с оплатой

Показать все

40

Если данное поле не заполнено, то время обеда используется из настроек графиков

☒ Убрать ошибочные проходы

Контрольное время входа: выхода:

Не учитывать проходы у сотрудника, если количество входов не совпадает количеством выходов, учитывается ночная смена, если время прихода на работу больше контрольного времени входа, а выход меньше контрольного времени выхода

Устанавливать норму при переработке не более,

Максимальная недоработка, минут:

При нажатии на кнопку становится доступна настройка выбранного вида времени.

☆

Неявки по невыясненным причинам (Ви...

Записать и закрыть

Записать

Еще ▾

Наименование:

Неявки по невыясненным причинам

Буквенный код:

НН

Цифровой код:

30

Полное наименование:

Неявки по невыясненным причинам

Основное время:

Неявки по невыясненным ▾

?

☐ Вид времени больше не используется

Пример заполнения табеля при выборе вида использования рабочего времени **Неявки по невыясненным причинам** приведён ниже.

Сотрудник	Итого	20 Пн	21 Вт	22 Ср	23 Чт	24 Пт	25 Сб	26 Вс
Неамов Вячеслав Викторович	Я 20 д. 152,45 ч.	Я 7	Я 8	Я 8	НН	Я 7,53	В	В

2. Отметка **Оклад по дням не отработывать в табеле** позволяет исключить из табеля сотрудников с выбранными видами расчета. Для выбора начислений, которые не будут учитываться при расчете табеля нажмите на **Виды расчета, исключаемые из табеля**.

Виды расчета, исключаемые из т...

Записать и закрыть

Добавить

Еще ▾

Вид расчета

Оплата по окладу

3. Поле **Минимальное время для учета обеда** заполняется для учёта времени обеденного перерыва. Настройка позволяет установить минимальное время, которое должен отработать сотрудник за день, чтобы из его отработанного времени за день было вычтено время обеденного перерыва. При заполнении поля ненулевым значением становится активным дополнительное поле **Время обеда** для указания длительности обеденного перерыва.

Параметры формирования табелей и индивидуаль

Записать и закрыть

Записать

Установите настройки по умолчанию. Пользователь может установить со

Вид времени по умолчанию:

Неявки по невыясненным причинам

Если параметр заполнен, данным видом времени будут заполняться пустые ячейки табеля

☒ Оклад по дням не обрабатывать в табеле

При установке данной опции, в табель не загружаются сотрудники с видом начисления "Оплата по окладу"

[Виды расчета, исключаемые из табеля](#)

Минимальное время для учета обеда, минут:

150

Если данное поле не заполнено, то время обеда используется из настроек графиков

Время обеда, минут:

60

В случае, если сотрудник работает в ночную смену, то обед вычитается из ночных часов. Ночная смена начинается с 00:00



Параметры **Минимальное время для учёта обеда** и **Время обеда** учитываются только при расчёте табеля **по проходам**. Если в поле **Минимальное время для учёта обеда** записан «0», то длительность обеденного перерыва будет определяться настройками графика работы (на вкладке **График и работ**) и будет вычитаться при превышении отработанным временем длительности обеденного перерыва.

4. В поле **Устанавливать норму при переработке не более** указывают время переработки, при превышении которого переработка будет учтена в табеле. Если же время переработки не превышает заданное значение, в табель записывается отработанное время в соответствии с графиком.

В поле **Максимальная недоработка** указывают время недоработки, при превышении которого недоработка будет учтена в табеле. Если же время недоработки не превышает заданное значение, в табель записывается отработанное время в соответствии с графиком.



Параметры **Устанавливать норму при переработке не более** и **Максимальная недоработка** учитываются только при расчёте табеля **по времени из Biosmart-Studio**.

Параметры формирования табелей и индивидуальных графиков

[Записать и закрыть](#) [Записать](#)

Установите настройки по умолчанию. Пользователь может установить собственные настройки при формировании документов

Вид времени по умолчанию:

Если параметр заполнен, данным видом времени будут заполняться пустые ячейки табеля

☒ **Оклад по дням не обрабатывать в табеле**
 При установке данной опции, в табель не загружаются сотрудники с видом начисления "Оплата по окладу"

[Виды расчета, исключаемые из табеля](#)

Минимальное время для учета обеда, минут:
 Если данное поле не заполнено, то время обеда используется из настроек графиков

Время обеда, минут:
 В случае, если сотрудник работает в ночную смену, то обед вычитается из ночных часов. Ночная смена начинается с 00:00

☒ **Убрать ошибочные проходы**
 Контрольное время входа: выхода:
 Не учитывать проходы у сотрудника, если количество входов не совпадает количеством выходов, учитывается ночная смена, если время прихода на работу больше контрольного времени входа, а выход меньше контрольного времени выхода

☒ **Устанавливать норму при переработке не более, минут:**
 Максимальная недоработка, минут:
 Если не заполнено, в табеле заполняется фактическое отработанное время из BioSmart. Если недоработка или переработка будет больше введенного значения, тогда в табель попадет фактически отработанное время, иначе норма по графику

5. Отметка **Убрать ошибочные проходы** позволяет исключить ошибочные проходы из расчета табеля.

Отметку проставляют в случаях, если:

- необходимо исключить ошибочные проходы, когда количество входов не совпадает с количеством выходов;
- необходимо учесть ночные смены;
- время прихода на работу больше контрольного времени входа, а выход меньше контрольного времени выхода.

Параметры формирования табелей и индивидуальных графиков

[Записать и закрыть](#) [Записать](#)

Установите настройки по умолчанию. Пользователь может установить собственные настройки при формировании документов

Вид времени по умолчанию:

Если параметр заполнен, данным видом времени будут заполняться пустые ячейки табеля

☒ **Оклад по дням не обрабатывать в табеле**
 При установке данной опции, в табель не загружаются сотрудники с видом начисления "Оплата по окладу"

[Виды расчета, исключаемые из табеля](#)

Минимальное время для учета обеда, минут:
 Если данное поле не заполнено, то время обеда используется из настроек графиков

Время обеда, минут:
 В случае, если сотрудник работает в ночную смену, то обед вычитается из ночных часов. Ночная смена начинается с 00:00

☒ **Убрать ошибочные проходы**
 Контрольное время входа: выхода:
 Не учитывать проходы у сотрудника, если количество входов не совпадает количеством выходов, учитывается ночная смена, если время прихода на работу больше контрольного времени входа, а выход меньше контрольного времени выхода

☒ **Устанавливать норму при переработке не более, минут:**
 Максимальная недоработка, минут:
 Если не заполнено, в табеле заполняется фактическое отработанное время из BioSmart. Если недоработка или переработка будет больше введенного значения, тогда в табель попадет фактически отработанное время, иначе норма по графику

6. Отметки в разделе **Виды отсутствий** позволяют выбрать отметки, которые будут учитываться в табеле.

После выполнения настроек поставьте отметку **Настройка выполнена**, без которой переход к последующим настройкам будет невозможен, и нажмите кнопку **Записать и закрыть**.